**ДОГОВОР №**

**проведение работ по оценке профессиональных рисков на рабочих местах**

|  |
| --- |
| г. Новороссийск «\_\_\_» мая 2022 г. |

 Общество с ограниченной ответственностью Региональный Центр Образования «ПрофРазвитие» (ООО РЦО «ПрофРазвитие»), осуществляющее подготовку в сфере профессионального обучения и дополнительного образования (далее - образовательная организация) на основании бессрочной лицензии № 09744 (серия 23Л01 № 0007163) на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 07 декабря 2020 г., в лице директора Кирсановой Елены Викторовны, действующего на основании Устава (ОГРН 1022302386897, дата внесения записи в ЕГРЮЛ от «02» апреля 2021 г.), именуемое в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель по Техническомузаданию (Приложение №1) Заказчика обязуется выполнить проведение работ по оценке профессиональных рисков на рабочих местах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее Услуги) в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и передать заказчику документацию в соответствии с техническим заданием.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и провести оценку уровня профессиональных рисковна рабочих места Заказчика в соответствии с техническим заданием.

2.1.2. Сдать выполненные работы Заказчику по Акту сдачи-приёмки выполненных работ и передать разработанные в соответствии с п.2.1.1 договора документы в порядке и сроки, установленные п.п. 4.4 - 4.6 настоящего договора.

2.1.3. Устранить за свой счёт обоснованные замечания и недостатки в документации, выявленные Заказчиком при сдаче-приёмке выполненных работ в соответствии с п.2.1.2 договора, в сроки, согласованные с Заказчиком.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Проводить проверку состояния организации работы по охране труда и запрашивать у Заказчика документы, информацию, справки, разъяснения, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору в соответствии с разделом 1 и п.2.1.1 договора.

2.2.2. Приступить к выполнению работ по договору после подписания договора.

2.2.3. Продлить срок разработки документов в случаях несвоевременного предоставления Заказчиком по запросу Исполнителя документов, информации, справок, разъяснений в соответствии с п.2.2.1 договора на время задержки.

2.2.4. Приостановить выполнение работ по договору либо расторгнуть его в одностороннем порядке в случаях несвоевременной оплаты Заказчиком или не предоставления им документов, информации, справок, разъяснений, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору в соответствии с п. 2.2.1 договора.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Предоставить Исполнителю первичную информацию в соответствии с Приложением 2 в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания договора.

2.3.2. Обеспечить в установленном порядке доступ представителям Исполнителя на территорию организации, в структурные подразделения, к рабочим местам для проведения проверки и подписать Акт по её результатам в соответствии с п.2.1.1 договора.

2.3.3. Предоставить по запросу Исполнителя в сроки, установленные п. 4.3 договора, документы, информацию, справки, разъяснения, необходимые для выполнения работ в соответствии с разделом 1 и п. 2.1.1 договора.

2.3.4. Принять выполненные работы по Акту выполненных работ и документы, разработанные в соответствии с п. 2.1.1 договора, и оплатить их в порядке и сроки, установленные п.п. 4.4 – 4.6 договора.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Контролировать ход работ по договору, качество разработанных документов и предъявлять в связи с этим Исполнителю обоснованные замечания и недостатки, а также требовать от Исполнителя их устранения в соответствии с п.п. 4.5, 4.6 договора.

2.4.2. Приостановить действие либо расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор по имеющимся у него основаниям.

**3. Стоимость работ и порядок расчётов**

3.1. Стоимость работ по настоящему договору **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 00 коп., НДС не предусмотрен (гл. 26.2 НК РФ).

3.2. Цена Договора включает в себя стоимость оказания Услуг, транспортные расходы до места нахождения Заказчика, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и другие обязательные платежи, непосредственно связанные с оказанием услуг являющегося предметом договора.

3.3.До начала оказания услуг Исполнителем по настоящему договору Заказчик предварительно оплачивает Исполнителю 100% суммы настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке, НДС не предусмотрен. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику финансовых документов, подтверждающих оплату Заказчика.

3.5. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.6. В случаях расторжения Сторонами настоящего договора в одностороннем порядке оплата по договору осуществляется в пределах фактически выполненных работ не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня взаимного уведомления Сторонами о расторжении договора.

**4. Сроки и порядок сдачи-приёмки работ**

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания до полного выполнения его обязательств обеими Сторонами.

4.2. Исполнитель должен приступить к работе в соответствии с п.2.1.2 договора не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Договора.Срок оказания услуг составляет 30 (тридцать) рабочих дней с даты поступления на счет Исполнителя предоплаты.

4.3. Заказчик, предоставляет документы, информацию, справки, разъяснения, необходимых для выполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса от Исполнителя.

При несвоевременном предоставлении Заказчиком этих документов и информации сроки выполнения работ по договору продляются на период задержки.

4.4. По завершению выполнения работ, указанных в разделе 1, настоящего договора, Исполнитель, сдаёт Заказчику выполненные работы по Акту выполненных работ, и передаёт документы, а Заказчик принимает выполненные работы и переданные исполнителем документы и подписывает Акт выполненных работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания работ по договору.

4.5. При наличии у Заказчика обоснованных замечаний по выполненным работам или переданным документам Стороны в течение 5 (пяти) дней с момента получения от Заказчика замечаний оформляют двусторонний акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения.

4.6. Исполнитель устраняет недостатки в соответствии с актом, указанном в п. 4.5 договора, за свой счёт.Повторная сдача-приёмка и передача результатов выполненных работ осуществляется в порядке, установленном п. 4.4 договора.

**5. Ответственность Сторон и порядок разрешение споров**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

5.3. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 3 (три) недели, с даты, получения претензии.

5.4. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Ростовской области.

5.5. Исполнитель несет ответственность за соблюдение его представителями требований безопасности при выполнении работ на территории Заказчика.

**6. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

6.1. В настоящий договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим договором, в одностороннем порядке Исполнителем при неоплате Заказчиком суммы договора в соответствии с п. 3.3 договора, на основании п.2.2.4 договора или Заказчиком по имеющимся у него основаниям.

6.3. При расторжении Сторонами в одностороннем порядке договора оплата работ осуществляется в соответствии с п. 3.4 настоящего договора.

6.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление другой Стороне о намерении расторгнуть настоящий договор не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

**7. Дополнительные условия**

7.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Все дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

**8. Адреса и реквизитысторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **“ЗАКАЗЧИК**” | **“ИСПОЛНИТЕЛЬ**”  |
|  | ООО РЦО «ПрофРазвитие» |
|  | Юридический : 353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д.15 а, оф.25,26,27 |
|  | Фактический: 353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д.15 а, оф.25,26,27 |
|  | ИНН/КПП: 2315092506 / 231501001ОГРН 1022302386897 7 |
|  | Банк:КБ «Кубань Кредит» ООО |
|  | Р/С 40702810000310000270 |
|  | К/С 30101810200000000722  |
|  | БИК 040349722 |
|  | Директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кирсанова |
| М.П. | М.П. |

**Приложение №1**

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

на проведение оценки уровня профессиональных рисков на рабочем месте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование рабочего места** | **Стоимость в рублях** |
| 1 |  | - |
| 2 |  | - |
| 3 |  | - |
| 4 |  | - |
| 5 |  | - |
| 6 |  | - |
|  |  |  |
| **Услуги по разработке документации по расчетам профессиональных рисков:** |
| Разработка положения об оценке профессиональных рисков | - |
| Перечень (реестр) опасностей в организации. | - |
| Реестр рисков с указанием установленных уровней по каждому риску. | - |
| План мероприятий по управлению профессиональными рисками. | - |
| Карты оценки профессиональных рисков. | - |
| **ИТОГО**: стоимость услуг | **-** |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **“ЗАКАЗЧИК**” | **“ИСПОЛНИТЕЛЬ**”  |
|  | ООО РЦО «ПрофРазвитие» |
|  | Юридический : 353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д.15 а, оф.25,26,27 |
|  | Фактический: 353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д.15 а, оф.25,26,27 |
|  | ИНН/КПП: 2315092506 / 231501001ОГРН 1022302386897 7 |
|  | Банк:КБ «Кубань Кредит» ООО |
|  | Р/С 40702810000310000270 |
|  | К/С 30101810200000000722  |
|  | БИК 040349722 |
|  | Директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кирсанова |
| М.П. | М.П. |

**Приложение № 2**

к Договору № \_

\_\_

**Перечень первичной информации**

1. Вид основной деятельности, дополнительные виды деятельности, фактически используемые виды деятельности.

2. Штатное расписание организации.

 3. Результаты спецоценки рабочих мест организации (при наличии).

 4. Перечень зданий, сооружений, оборудования и основных средств, используемых в производственной деятельности организации.