

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПРОФРАЗВИТИЕ»**

353922, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Малоземельская, д. 15 А, комнаты: 25, 26, 27

ОГРН 1022302386897, ИНН 2315092506, КПП 231501001,

р/счет № 40702810000310000270 в КБ «Кубань Кредит» ООО, к/счет № 30101810200000000722,

тел.: +7 918 1407115, +7 952 8130041, xseniy2012@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО РЦО «ПрофРазвитие»

_____ Кирсанова Е.В.

«01» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ, ХРАНЕНИИ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ)

ООО Региональный центр образования «ПрофРазвитие»

г. Новороссийск

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью защиты информации, относящейся к личности обучающихся (слушателей) ООО «РЦО «Профразвитие» (далее — Учебный центр), в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Цель Положения — определение порядка обработки персональных данных, обеспечение защиты прав и свобод обучающихся (слушателей) Учебного центра при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся (слушателей) Учебного центра, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Субъект персональных данных — обучающийся (слушатель) Учебного центра, к которому относятся соответствующие персональные данные.

1.4. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, образование, профессия, должность и другая информация.

1.5. Обработка персональных данных — любые действия (операции) или совокупность действия (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.6. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

1.7. Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

1.8. Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые работником Учебного центра в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц.

1.9. Блокирование персональных данных временное прекращение сбора систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных субъектов персональных данных, в том числе их передачи.

1.10. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных субъектов персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных субъектов персональных данных.

1.11. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.12. Общедоступные персональные данные персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.13. Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

1.14. Документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

1.15. Информационная система Учебного центра информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

2. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ)

2.1. К персональным данным обучающихся (слушателей) Учебного центра относятся следующие сведения:

- Фамилия Имя Отчество
- Дата рождения (число, месяц, год)
- Адрес регистрации
- Должность
- Телефон
- Адрес электронной почты
- Гражданство
- Сведения документа удостоверяющего личность
- Сведения об образовании (данные документов об образовании)

3. ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1 Учебный центр определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся (слушателей), руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и иными федеральными законами.

3.2 Обработка персональных данных обучающихся (слушателей) Учебного центра осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия обучающимся в обучении, обеспечения их личной безопасности; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

3.3 Все персональные данные слушателей Учебного центра предоставляются ими лично, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.4 Обучающиеся (слушатели) должны быть проинформированы о целях обработки персональных данных,

3.5 Учебный центр не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося (слушателя) о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни без письменного согласия обучающегося (слушателя).

3.6 Учебный центр не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника, обучающегося (слушателя) о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.7 Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения

судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

- обработка персональных данных необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для обеспечения предоставления такой услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 настоящего Федерального закона, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом. обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового договора;

3.8. Обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора об образовании.

4. ХРАНИЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Персональные данные хранятся на бумажных и электронных носителях, в специально предназначенных для этого шкафах, сейфах.

4.2 В процессе хранения персональных данных должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;

- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

4.3 Доступ к персональным данным обучающихся (слушателей) Учебного центра имеют:

- директор;

- главный бухгалтер;

- работники, осуществляющие непосредственное заключение договоров об образовании, ведение учебного процесса и оформления документов об обучении.

4.4 Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные лишь в целях, для которых они были предоставлены.

4.5 Ответственным за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся (слушателей) являются работники, назначенные приказом директора.

5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 При передаче персональных данных Учебный центр должен соблюдать следующие требования:

- персональные данные обучающегося не могут быть сообщены третьей стороне без письменного согласия обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом.
- лица, получающие персональные данные работника (обучающегося) должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.
- лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами.

6. ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1 Учебный центр обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных обучающихся (слушателей) от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2 Учебный центр обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных федеральными законами в области защиты персональных данных и иными нормативными правовыми актами:

- назначать сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- применять правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных федеральным законам в области защиты персональных данных и иным нормативным правовым актам;
- знакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства в области защиты персональных данных.

6.3 Учебный центр обязан обеспечить обучающимся (слушателям) свободный бесплатный доступ к их персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законом.

7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Учебном центре, обучающиеся (слушатели) имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и их обработке;
- свободного бесплатного доступа к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении работника, обучающегося (слушателя) к лицу, ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных.
- требовать об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований действующего законодательства. Указанное требование должно быть оформлено письменным заявлением на имя директора

Учебного центра.

- требовать об извещении Учебным центром всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

8. ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТОВЕРНОСТИ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных обучающиеся (слушатели), обязаны представлять достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2 Обучающиеся (слушатели) Учебного центра в случае изменения их персональных данных во время учебного процесса обязаны сообщать об этом в течение 2 рабочих дней с даты такого изменения.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 За нарушение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных должностное лицо несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2 Материальный ущерб, нанесенный субъекту персональных данных за счет ненадлежащего хранения и использования персональных данных, подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3 Все, что не урегулировано настоящим Положением, определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Руководитель учебного отдела

Попова О.И.

Лист регистрации изменений

*в ПОЛОЖЕНИИ О ЗАЩИТЕ, ХРАНЕНИИ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) в УЦ*

[illegible]

Лист ознакомления работников
с ПОЛОЖЕНИЕМ О ЗАЩИТЕ, ХРАНЕНИИ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) в УЦ

[illegible]